



Krapina, 25.01.2019.

Pročelnici Krapinsko-zagorske županije

Gradovi i općine Krapinsko-zagorske županije

Javne institucije Krapinsko-zagorske županije

Osnovne i srednje škole Krapinsko-zagorske županije

PREDMET: Posljednji ciklus edukativnih radionica na temu Upravljanja projektnim ciklusom

Poštovani,

Zagorska razvojna agencija provodi projekt pod nazivom „ZeZ – Znanjem za europsko zajedništvo“, a koji je sufinanciran sredstvima Europske unije u sklopu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014 – 2020“, Prioritetna os 10: Tehnička pomoć. Projektom se jačaju kapaciteti lokalne i regionalne zajednice za pripremu i provedbu projekata koji doprinose jačanju kvalitete života Krapinsko-zagorske županije. Posredno, podizanjem znanja i kompetencija dionika razvoja Županije, pridonijet će se jačoj financijskoj apsorpciji dostupnih sredstava Europske unije.

U sklopu projekta Zagorska razvojna agencija organizira edukativne radionice **namijenjene isključivo zaposlenicima tijela javne vlasti** (temeljem javnog poziva za iskaz interesa Regionalnim koordinatorima za dodjelu bespovratnih sredstava iz Prioritetne osi 10), na temu „**Upravljanje projektnim ciklusom**“, a koji će se provoditi u **periodu od 19.02.2019. do 13.03.2019. godine** u **prostorima Energetskog centra Bračak**. Detaljan Program edukacije koju će provoditi tvrtka WYG Savjetovanje d.o.o. nalazi se u prilogu poziva.

Prijave će se zaprimati putem on line obrasca **do 15.02.2019. godine**. Kako je broj sudionika ograničen radi raspoloživosti informatičke opreme potrebne za aktivno sudjelovanje u radionicama, molimo da se prijavi po jedna osoba iz institucije. **Prvih 20 zaprimljenih prijava** tijela javne vlasti, dobiti će potvrdu o sudjelovanju na edukativnim radionicama.

S poštovanjem,

Karolina Barilar
ravnateljica

Prilozi

1. Program edukacije „Upravljanje projektnim ciklusom“

Izradila: Mirela Behin

Program radionice

DAN 1 – 19.2.2019.	
8,00 – 10,30	<p>Glavne politike EU s naglaskom na kohezijsku politiku.</p> <p>Ključni strateški dokumenti na razini Europske unije i Republike Hrvatske.</p> <p>Uloge u sustavu upravljanja i kontrole korištenja EU fondova. Dostupni EU fondovi. Karakteristike Europskog fonda za regionalni razvoj i Europskog socijalnog fonda</p>
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Izvori informacija o fondovima i natječajima, indikativne liste Poziva, službene mrežne stranice. Vježba: Pretraživanja primjera projekata na stranicama EU; identifikacija natječaja za pojedine projektne ideje
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Definicija projekta; Opis metodologije Upravljanja projektom ciklusom za korisnike bespovratnih sredstava. Uloge u projektu. Razlika između projekta i programa. Ključne osobine projekta – relevantnost, izvodljivost, održivost. Definiranje koraka u životnom ciklusu projekta.
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	Upoznavanje s natječajnom dokumentacijom EFRR i ESF, vrste Poziva, čitanje i tumačenje Uputa za prijavitelje, upoznavanje s pojmovima „ciljevi i pokazatelji“, alokacija, prihvatljivost prijavitelja i partnera, troškova, aktivnosti. Vježba: Tumačenje UzP konkretnog natječaja
DAN 2 – 20.2.2019.	
8,00 – 10,30	Prihvatljivost projekta, financijski, institucionalni, operativni i tehnički kapacitet prijavitelja. Uloge ključnih dionika u provedbi projekta. Prihvatljivost prijavitelja i partnera, partnerski pristup
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Razvoj projektne ideje; Razrada projektne ideje i prezentacija grupi, odabir tema za rad tijekom radionice (tema za razradu projektnih prijedloga); uvod u pristup logičke matrice (pojam, koraci, alati)
12,00 – 12,45	Stanka za ručak

12,45 – 13,30	Analiza dionika; Osnovni pojmovi i procesi izrade analize dionika; Osnovni alati analize dionika (matrice važnosti i utjecaja, matrica analize dionika); Preliminarna podjela uloga među ključnim i primarnim dionicima Vježba: izrada matrice analize dionika
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	Osnovni pojmovi i koraci u analizi problema; Ključni alati za problemsku analizu. Planiranje te primjena stabla problema; Razrada stabla problema
DAN 3 – 21.2.2019.	
8,00 – 10,30	Finalizacija stabla problema, prezentacija i komentari (polaznika i trenera)
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Analiza ciljeva; osnovni pojmovi i koraci u analizi ciljeva; planiranje stabla ciljeva kao najvažnijeg alata; Vježba: Razrada stabla ciljeva, provjera uzročno-posljedičnih odnosa
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Analiza strategije; Osnovni pojmovi i primjena kriterija za odabir strategija; Kriteriji za odabir strategija; Odabir strategije na primjeru projekta.
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	Tablica logičke matrice; Razrada logičke matrice na osnovi stabla ciljeva i strategije; Određivanje ciljeva i rezultata projekta, (intervencijska logika)
DAN 4 – 26.2.2019.	
8,00 – 10,30	Ispunjavanje logičke matrice – aktivnosti projekta i elementi projekta
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Ispunjavanje logičke matrice – aktivnosti projekta i elementi projekta
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Preduvjeti i pretpostavke projekta u logičkoj matrici
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	Pokazatelji i izvori provjere; Ispunjavanje pokazatelja i izvora provjere u logičkoj matrici. Veza s pokazateljima danim u natječaju Provjera kvalitete logičke matrice; Finalizacija logičkih matrica.

DAN 5 – 27.2.2019.

8,00 – 10,30	Izrada detaljnih aktivnosti projekta pomoću strukturiranih tablica. Grupiranje aktivnosti u elemente. Razrada aktivnosti na podaktivnosti i zadatke, utjecaj aktivnosti na ciljnu skupinu i ciljeve projekta. Razrada outputa projekta i usklađivanje s logičkom matricom
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Opis utjecaja aktivnosti na ciljnu skupinu i ciljeve projekta. Razrada outputa projekta i usklađivanje s logičkom matricom. Identifikacija potreba za ljudskim resursima, najčešće funkcije članova tima u provedbi projekta
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Vježba: definiranje članova projektnog tima po funkcijama i izrada jednostavnog organigrama
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	Izrada terminskog plana projekta pomoću Gantt dijagrama. Definiranje trajanja aktivnosti po mjesecima i utvrđivanje odgovornosti. Najčešće pogreške prilikom planiranja trajanja aktivnosti. Vježba: Izrada Gantt dijagrama

DAN 6 – 28.2.2019.

8,00 – 10,30	Identifikacija rizika. Procjena vjerojatnosti i utjecaja rizika na realizaciju projekta te utvrđivanja mjera prevencije i korekcije. Važnost analize rizika u fazi planiranja projekta. Vježba: izrada tablice za analizu rizika
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Planiranje resursa (robe, radove i usluga koje je potrebno osigurati s ciljem uspješne provedbe projekta)
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Vrste prihvatljivih troškova; Kategorije troškova – prihvatljivi i neprihvatljivi, izravni i neizravni. Definiranje prihvatljivosti troškova u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka i Uputama za prijavitelje.
13,30-13,45	Stanka

13,45 – 15,30	<p>Pojam državnih potpora, najčešće državne potpore. Zbrajanje i status državnih potpora.</p> <p>Pojednostavljene troškovne opcije – pojam i primjena na budžetiranju plaća i neizravnih troškova</p>
DAN 7 – 5.3.2019.	
8,00 – 10,30	Specifičnosti kod definiranja jedinica i jediničnih iznosa te naziva proračunskih stavaka. Definiranje troškova po kategorijama – troškovi ljudskog rada (plaće) s obrazloženjima
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Definiranje troškova po kategorijama – putni troškovi i dnevnice s obrazloženjem
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Definiranje troškova po kategorijama - oprema, usluge indirektni troškovi, budžetiranje radova s obrazloženjima
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	<p>Pravila sufinanciranja i tijeka novčanih sredstava u provedbi projekta; Rokovi uplate sredstava, pojašnjenje metode nadoknade i plaćanja na temelju Zahtjeva za nadoknadom sredstava i završnog izvještaja.</p> <p>Planiranje novčanog tijeka projekta</p>
DAN 8 – 6.3.2019.	
8,00 – 10,30	Sadržaj projektne aplikacije; odnos logičke matrice s projektnom aplikacijom, A i B obrazac projektne prijave, sličnosti i različitosti, pristup ispunjavanja projektnih obrazaca
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Sadržajni i tehnički dio obrasca koji je dio MIS sustava, usporedba logičke matrice s A obrascem, opis projekta (svrha i opravdanost, kapaciteti prijavitelja i partnera, održivost projekta, ciljevi i elementi u MIS obrascu)
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Pravila izrade proračuna u A obrascu i usporedba s planiranim proračunom. Skraćeni opis relevantnosti (svrha i opravdanost) projekta,
13,30-13,45	Stanka

13,45 – 15,30	Kratki opis kapaciteta i održivosti, vidljivost i horizontalni prioriteti
DAN 9 – 12.3.2019.	
8,00 – 10,30	Institucionalni okvir za upravljanje EU projektima, Zajednička nacionalna pravila, Opći i posebni uvjeti ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Izmjene Ugovora sukladno Općim uvjetima. Postupci izmjene ugovora (male izmjene, dodaci ugovoru)
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Osnovna dokumentacija za provedbu projekta (sporazum s partnerima, Plan javne nabave, Plan ZNS-a, obrasci izvještaja i zahtjeva za nadoknadu sredstava). Novčani tijek – planiranje i praćenje.
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	Čuvanje dokumentacije, izvori provjere za ostvarene ishode i nastale troškove. Vođenje projektne dokumentacije.
DAN 10 – 13.3.2019.	
8,00 – 10,30	Vrste izvještaja, zahtjevi za nadoknadom sredstava, rokovi izvještavanja
10,30 – 10,45	Stanka
10,45 – 12,00	Važnost javne nabave, pravna osnova za provedbu javne nabave u projektima koji se financiraju sredstvima EU. Plan javne nabave. Pravila za subjekte koji nisu obveznici ZJN-a. Vrijednosni pragovi i procedure javne nabave, Vježba: Izrada plana javne nabave
12,00 – 12,45	Stanka za ručak
12,45 – 13,30	Vrste evaluacije (vrednovanja), vanjsko i interno vrednovanje, metode vrednovanja, svrha vrednovanja
13,30-13,45	Stanka
13,45 – 15,30	Rekapitulacija i evaluacija edukacije